



ÉTABLISSEMENT
EN GESTION DIRECTE



PROFESSEUR(E) DES ÉCOLES **Pour Remplacements de courte durée**

Sous l'autorité de la Proviseure, cheffe d'établissement et du Directeur de l'école Primaire, vous aurez la responsabilité, en tant que professionnel de la pédagogie, d'assurer la continuité pédagogique pour les élèves de la classe concernée, dans le cadre établi par les programmes de l'Education Nationale française et du projet d'établissement.

Vous pourrez enseigner en maternelle ou en élémentaire dans une classe de un ou plusieurs niveaux.

En ayant à cœur de créer un rapport positif à la classe et à l'apprentissage, vous permettrez aux élèves de s'approprier les savoirs fondamentaux (lire, écrire, compter...) et éveillerez chez eux l'intérêt pour le monde qui les entoure.

Vous devrez enseigner toutes les matières, français, mathématiques, histoire et géographie, sciences expérimentales, pratiques artistiques, éducation sportive, culture numérique... Vous pourrez être amené(e) à encadrer des sorties de classe (piscine, musée...) en fonction des projets menés par l'enseignant titulaire.

Activités principales :

- Concevoir et mettre en œuvre des situations d'apprentissage ou d'enseignement dans le cadre des programmes de l'Education Nationale française
- Transmettre des connaissances disciplinaires
- Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation des acquis des élèves
- Faire acquérir des compétences incluant des capacités, des attitudes et des savoir-faire

Compétences attendues :

- Une expérience d'enseignement dans le système français en France ou à l'étranger sera appréciée.
- Une bonne maîtrise des outils informatiques est attendue.

Le dossier de candidature devra être composé des éléments mentionnés dans la liste énoncée à la page suivante

Le dossier doit être adressé par courrier électronique, à l'adresse suivante, en précisant en objet l'intitulé du poste à pourvoir « **Candidature – Remplacement Professeur(e) des Ecoles** » :

candidature.lsmi@lyceestendhal.it

A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE



ÉTABLISSEMENT
EN GESTION DIRECTE



Nom et prénom(s) du candidat :

Les pièces à fournir sont à classer selon l'ordre ci-dessous :

Vérification candidat(e)	Vérification établissement	Pièces fournies pour postuler
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une lettre de motivation
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un Curriculum Vitae
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Photocopie de la carte d'identité et du livret de famille
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie du passeport
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie du diplôme le plus élevé
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pièces justificatives attestant vos emplois ou expériences antérieurs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Toute autre pièce vous paraissant utile à l'examen du dossier. <u>Précisez</u> :

Les pièces complémentaires et obligatoires pour les titulaires de l'Education Nationale :

Vérification candidat(e)	Vérification établissement	Pièces fournies pour postuler
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copie de l'arrêté de titularisation
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le dernier arrêté de promotion
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le dernier rapport d'inspection. Si vous n'en avez pas, merci de joindre une note explicative.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie de « I-Prof », document retraçant votre carrière